



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

ที่ วศท...../..... วันที่ .....

เรื่อง ขออนุญาตใช้อาคารนอกเวลาราชการ

เรียน คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

ด้วย ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....

มีความประสงค์ขอใช้อาคาร.....นอกเวลาราชการ  
เพื่อ.....

ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ตั้งแต่เวลา .....น. ถึงเวลา .....น. โดยขอใช้อาคาร/ห้อง.....

มีจำนวนผู้ร่วมใช้อาคาร จำนวน.....คน (ระบุ) อาจารย์/เจ้าหน้าที่ จำนวน.....คน  
นักศึกษา จำนวน.....คน บุคคลภายนอก จำนวน .....คน ดังนี้ (หรือแนบรายชื่อ)

1. .... รหัส .....
2. .... รหัส .....
3. .... รหัส .....
4. .... รหัส .....
5. .... รหัส .....

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าจะควบคุมและกำกับดูแลนักศึกษาตลอดเวลาการใช้อาคารอย่างเคร่งครัด (กรณี  
นักศึกษาร่วมใช้อาคาร) และรักษาการใช้วัสดุ ครุภัณฑ์ เครื่องมือ อุปกรณ์ต่าง ๆ เป็นอย่างดี รวมทั้งดูแลรักษา  
อาคารให้มีความสะอาดและเป็นระเบียบเรียบร้อย โดยจะปฏิบัติตามแนวปฏิบัติการใช้อาคารอย่างเคร่งครัด  
และยินดีรับผิดชอบทุกประการหากเกิดความเสียหายใด ๆ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ .....ผู้ขออนุญาต  
(.....)  
ตำแหน่ง .....

[ ] อนุญาต

[ ] ไม่อนุญาต .....

.....  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กังสดาล สกุลพงษ์มาลี)

คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

หมายเหตุ : ยื่นแบบขออนุญาตใช้อาคารล่วงหน้า 3 วันทำการ กรณีจำเป็นเร่งด่วนขออนุญาตในวันที่ต้องการใช้โดยอนุโลม